

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете
при Управлении Федеральной налоговой службы
по Тюменской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение деятельности Общественного совета при Управлении Федеральной налоговой службы по Тюменской области (далее – Управление) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Управлении (далее – Общественный совет); порядок взаимодействия Управления с Общественной палатой Тюменской области (далее - Общественная палата) при формировании состава Общественного совета; а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от Управления экспертов, представителей заинтересованных общественных объединений и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Управления, а также в целях осуществления общественного контроля деятельности Управления.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения согласуются с Общественной палатой и утверждаются правовым актом Управления.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и нормативных правовых актов, а также методических рекомендаций и стандартов функционирования советов и экспертных групп при федеральных органах исполнительной власти, утверждаемых решением Общественной палаты Тюменской области.

1.7. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление в установленном им порядке.

II. Компетенция общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление

общественного контроля за деятельностью Управления, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности органа власти и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. Рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Управлением.

2.2.2. Участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг Управлением.

2.2.3. Участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Управления.

2.2.4. Принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.2.5. Рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Рассматривать ежегодные планы деятельности Управления, в том числе по исполнению указов Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению.

2.3.2. Участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Управления и территориальных налоговых органов.

2.3.3. Участвовать в публичном обсуждении планов реализации и отчетов о результатах исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Об утверждении Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти".

2.3.4. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Управления.

2.3.5. Принимать участие в работе:

комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

иных рабочих органов, создаваемых Управлением по вопросам антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг.

2.3.6. Осуществлять мероприятия, рекомендованные Концепцией открытости и Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р:

участвовать в разработке ведомственных планов по реализации Концепции открытости Управления;

утверждать результаты общественных обсуждений решений и отчетов Управления по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

осуществлять мониторинг публичной декларации руководителя Управления и/или публичного плана деятельности Управления, а также раз в полгода принимать отчет о ходе реализации данного плана;

участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового (о результатах и основных направлениях деятельности Управления) доклада Управления;

осуществлять выборочный анализ качества ответов Управления на обращения граждан;

утверждать основные мероприятия (операционные планы) Управления по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и (или) достижению установленных конечных результатов;

2.3.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет совместно с руководством Управления вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Управления, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.5.1. Приглашать на заседания Общественного совета руководителей Управления, представителей общественных объединений, организаций.

2.5.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Управления государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций.

2.5.3. Привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета.

2.5.4. Организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Управлением, в соответствии с Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

2.5.5. Направлять запросы и обращения в федеральные органы исполнительной власти.

2.5.6. Информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях.

2.5.7. По согласованию с руководителем Управления создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций

заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов общественного совета и т.п.).

III. Порядок формирования общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. N 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам", постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 г. N 481 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации" и положением об Общественном совете при Управлении Федеральной налоговой службы по Тюменской области (далее – Положение об Общественном совете).

3.2. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, и к кандидатурам в состав Общественного совета устанавливаются следующие требования (требования универсального характера).

3.2.1. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета:

а) зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Тюменской области;

б) имеет период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент объявления конкурса;

в) не находится в процессе ликвидации;

3.2.2. Кандидатуры в состав Общественного совета при Управлении:

а) имеют гражданство Российской Федерации и возраст от 21 года;

б) при конкурсном отборе предпочтение отдаётся кандидатам, имеющим опыт работы по профилю деятельности Управления;

в) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

3.2.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

а) представители общественных объединений, которые в соответствии с Федеральным законом "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут

выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации;

б) лица, замещающие государственные должности, либо назначаемые на свою должность руководителем федерального органа исполнительной власти, при котором действует общественный совет;

в) лица, которые на момент выдвижения уже являются членами общественного совета при территориальном подразделении федерального органа исполнительной власти, за исключением лиц, являющихся членами общественного совета при территориальном подразделении федерального органа исполнительной власти, в который они выдвигаются повторно.

3.3. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий данного федерального органа.

Предложения по кандидатурам в состав Общественного совета рассматриваются Общественной палатой и экспертной комиссией Управления (далее - организаторы конкурса, а по отдельности - организатор конкурса).

3.5. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета следующими организациями и в соответствии с указанной квотой представительства:

а) кандидаты в члены Общественного совета в количестве $3/4$ от указанного в пункте 3.6 количественного состава общественного совета предлагаются Общественной палатой из числа поступивших в процессе приема заявок, отобранных в соответствии с процедурой конкурса;

б) кандидаты в члены Общественного совета в количестве $1/4$ от указанного в пункте 3.6 количественного состава общественного совета предлагаются Экспертным советом из числа поступивших в процессе приема заявок, отобранных в соответствии с процедурой конкурса.

3.6. Количественный состав Общественного совета составляет 12 человек.

3.7. В целях формирования состава Общественного совета на официальных сайтах Общественной палаты и Управления, или иных ресурсах, в сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

3.8. Общественный совет создается (созывается) по инициативе совета Общественной палаты либо руководителя Управления.

3.9. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава.

3.10. Предложение о создании Общественного совета по инициативе совета Общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты руководителю Управления. Управление не позднее 3 (трех) месяцев со дня получения предложения совета Общественной

палаты направляет в Общественную палату приказ Управления о созыве Общественного совета, а также согласованные в установленном порядке положение об Общественном совете (далее - положение) и дополнительные (специфические) требования к общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, предлагающим кандидатуры в члены Общественного совета, и к кандидатурам в состав Общественного совета (далее - специфические требования).

3.11. Проект положения об Общественном совете разрабатывается Управлением и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или направляет в Управление для доработки с мотивированными замечаниями. Согласованное положение об Общественном совете утверждается приказом Управления после согласования с Общественной палатой.

3.12. Дополнительные (специфические) требования к кандидатурам в Общественный совет и организациям, их выдвигающим, разрабатываются Управлением и подлежат согласованию с Общественной палатой в порядке, аналогичном порядку согласования положения об Общественном совете.

3.13. Руководитель Управления вправе выступить с инициативой о создании Общественного совета. В таком случае не позднее 30 (тридцати) дней с момента издания приказа Управления о созыве Общественного совета руководитель Управления направляет в Общественную палату приказ, а также согласованные в установленном порядке положение и специфические требования.

3.14. Для формирования Общественного совета в связи с истечением срока полномочий Общественного совета предыдущего состава Управление направляет в Общественную палату заявление с просьбой о начале процедуры конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного совета (далее - конкурс), а также согласованные в установленном порядке положение и дополнительные (специфические) требования. Направление соответствующего заявления должно осуществляться не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока полномочий Общественного совета.

3.15. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения копии приказа Управления о созыве Общественного совета или заявления с просьбой о начале процедуры конкурса, а также согласованных положения и дополнительных (специфических) требований Общественная палата и Управление публикуют соответствующую информацию на своих официальных сайтах или иных информационных ресурсах.

Общественный совет формируется не позднее 3 (трех) месяцев со дня поступления в Общественную палату согласованных документов, предусмотренных настоящим Положением, если не возникает обстоятельств, требующих проведения дополнительных мероприятий.

3.16. Порядок проведения конкурса в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется внутренними актами Общественной палаты и Управления.

3.17. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента начала процедуры

конкурса Управление организует сбор заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в соответствии с установленными требованиями.

3.18. Требования к комплектности документов, предоставляемых организацией на конкурс, носят универсальный характер и включают:

1) заявление кандидата в члены общественного совета на имя руководителя федерального органа о согласии принять участие в работе Общественного совета (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

2) согласие кандидата на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

3) заявление о прекращении полномочий члена общественного совета в случае избрания в другой общественный совет (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

4) анкета по утвержденной форме с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

5) информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, направляется в Управление Федеральной налоговой службы по Тюменской области на официальном бланке организации за подписью уполномоченного лица, пишется в свободной форме (представляется в оригинале):

а) полное наименование юридического лица;

б) ИНН, ОГРН юридического лица;

в) выдержка из устава юридического лица о его целях и задачах;

г) описание деятельности организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

д) актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтеров и сотрудников организации;

е) актуальные сведения об имеющихся у организации отделениях, филиалах и представительствах.

3.19. Общественная палата и экспертная комиссия Управления в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе.

3.20. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания сбора заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в члены Общественного совета Управление формирует сводный перечень выдвинутых кандидатов и направляет в Общественную палату.

3.21. В течение 30 (тридцати) дней с момента получения от Управления сводного перечня выдвинутых кандидатов Общественная палата проводит содержательный (конкурсный) анализ поступивших заявок в соответствии с требованиями универсального характера и дополнительными (специфическими) требованиями, а также с учетом оценки их деятельности и вклада в развитие общественных отношений (далее – отбор НКО).

3.22. По результатам отбора НКО формируется список общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций,

правомочных к выдвижению кандидатур в состав Общественного совета (далее - список НКО).

3.23. Общественная палата на основе списка НКО проводит консультации с экспертной комиссией Управления. После консультаций и согласований Общественная палата и экспертная комиссия Управления составляют списки выдвинутых кандидатур с соблюдением пропорций, определенных пунктом 3.5 Положения.

3.24. Общественная палата направляет утвержденный список кандидатур в состав Общественного совета и организации, их выдвигающие направляет руководителю Управления.

3.25. Утверждение руководителем Управления состава Общественного совета, осуществляется не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления списка кандидатур от Общественной палаты.

Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем Управления соответствующего приказа с указанием состава Общественного совета.

3.26. Сведения о составе Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения размещаются в региональном блоке на сайте ФНС России в разделе «Общественный совет при УФНС России».

3.27. Общественный совет в избранном составе собирается не позднее 30 (тридцати) дней со дня утверждения его состава руководителем Управления. Срок полномочий Общественного совета исчисляется со дня проведения первого заседания Общественного совета.

3.28. Переизбрание членов Общественного совета допускается в случае грубого нарушения кодекса этики, в т.ч. систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

3.29. Вопрос об исключении члена Общественного совета по указанному основанию инициируется решением Общественного совета, которое направляется на согласование в Общественную палату. Решение Общественной палаты об исключении члена Общественного совета, подлежит утверждению приказом Управления. Копия соответствующего приказа Управления в течение 7 (семи) дней с момента издания подлежит направлению в Общественную палату.

3.30. С момента поступления в Общественную палату копии приказа Управления об исключении члена Общественного совета Общественная палата имеет право представить кандидатуры для замены, решение по которой (в случае представления) принимается на ближайшем заседании Рабочей группы, которое утверждается Общественной палатой.

Решение Общественной палаты направляется для утверждения непосредственно руководителю Управления.

3.31. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного

приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти;

случаях, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения.

3.32. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.33. Председатель Общественного совета избирается из членов совета нового состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием, включая возможное самовыдвижение. Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.34. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из членов совета нового состава, включая самовыдвижение.

3.35. Секретарь Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из членов совета нового состава, включая самовыдвижение.

3.36. Председатель, заместитель председателя Общественного совета и ответственный секретарь Общественного совета не могут являться председателем, заместителем председателя или ответственным секретарем другого Общественного совета при федеральном органе исполнительной власти.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Управления и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.4. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.5. Решение Общественного совета принимаются на заседаниях, а также путем проведения заочного голосования. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также

ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в региональном блоке на сайте ФНС России в разделе «Общественный совет при УФНС России».

4.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. За 10 дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до дня заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Управления и членам Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте ФНС России в разделе «Общественный совет при УФНС России»;

- взаимодействует с руководителем Управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на

рассмотрение Общественного совета.

4.10. Члены Общественного совета:

4.10.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;
- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Управления, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
- принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами федерального органа исполнительной власти;
- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Управлению, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Управления;
- оказывать Управлению, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.10.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.10.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.11. Ответственный секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;
- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;
- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Управления.

4.12. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей работе.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя общественного совета и руководителя Управления (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата, в случае, если стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Экспертным советом и Общественной палатой.